

# **FORSKRIFT OM FOLKEVALGTES GODTGJØRING**

## **ETNEDAL KOMMUNE, INNLANDET**

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyret i Etnedal kommune (dato) i vedtak xx/24) med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) §§ 8-3, 8-4, 8-5 og 8-6.

### **Kapittel 1 Innledende bestemmelser**

#### **§ 1-1 Formål og virkeområde**

Forskriftens formål er å regulere rettigheter og plikter etter kommuneloven kapittel 8 for folkevalgte i Etnedal kommune.

Forskriften omhandler møtegodtgjørelse, dekning av økonomiske tap og påførte utgifter for folkevalgte i Etnedal kommune.

#### **1-2 Folkevalgtes rett og plikt til å delta i møte**

Medlemmene i kommunens folkevalgte organ plikter å delta i organets møter hvis de ikke har gyldig forfall, jfr kommuneloven §§ 8-1 og 8-2. Gyldig forfall er sykdom eller andre hindringer som gjør det uforholdsmessig vanskelig å møte.

Melding om forfall skal skje til politisk sekretariat.

#### **§ 1-3 Verv/ombud**

De folkevalgte er ikke ansatt i kommunen, men fungerer i et verv/ombud.

### **Kapittel 2 Godtgjørelse av folkevalgte**

#### **§ 2-1 Generelle bestemmelser**

Møtegodtgjørelse er en kompensasjon for møtevirksomhet og forberedelser til møter representantene er innkalt til.

Prosentsatser i bestemmelsene §§ 2-4 til 2-8 relaterer seg til ordførers godtgjørelse.

#### **§ 2-2 Møtegodtgjørelse og kostnadsdekning**

Det gis møtegodtgjørelse for følgende:

- a. Møter i kommunestyret og de styrer, råd, utvalg, komiteer og nemnder som representanten er valgt inn i av kommunestyret eller formannskapet og som ikke har annen godtgjørelse.

- b. Orienteringsmøter og befaringer som ovennevnte styrer, råd, utvalg, komiteer og nemnder innkalles til når disse ikke avvikles i forbindelse med ordinære møter, jfr. bokstav a.
- c. Deltakelse i møter i tråd med vedtatt eiermelding.

Andre typer pålagte oppdrag eller møter hjemler ikke møtegodtgjøring, men representanten har krav på å få dekket faktiske tap som vedkommende måtte ha i forbindelse med møtet eller oppdraget, herunder tapt arbeidsfortjeneste. Eksempler på slike pålagte møter eller oppdrag kan være opplæringsmøter, deltakelse på seminarer eller representasjonsoppdrag på vegne av kommunen eller det enkelte styre, råd eller utvalg.

Ved anledninger der deltakelse er frivillig, gis det ikke møtegodtgjøring eller refusjoner.

Om deltakelse gir grunnlag for refusjon eller ikke, avgjøres i tvilstilfeller i dialog mellom ordfører og stabsleder.

### **§ 2-3 Ordfører**

- a) Ordførers godtgjørelse fastsettes til 75 % av stortingsrepresentantens lønn som fastsettes av Stortingets lønnskommisjon. Godtgjørelsen reguleres årlig per 1. januar og utbetales månedlig. Ordfører mottar ingen møtegodtgjørelse.
- b) Ordfører har pensjonsordning og samme rett til sosiale ordninger som sykelønn og foreldrepermisjon som andre ansatte i kommunen.
- c) Kommunen dekker utgifter til anskaffelse av telefon og abonnement.
- d) Ordfører har samme rett til ytelser ved yrkesskade som andre ansatte i kommunen.
- e) Dekning av nødvendige reiseutgifter dekkes etter det til enhver tid gjeldende reiseregulativ.

### **§ 2-4 Varaordfører**

- a) Varaordfører godtgjøres med 5,5% av ordførers godtgjørelse. Godtgjørelsen utbetales månedlig.
- b) Dekning av nødvendige reiseutgifter dekkes etter det til enhver tid gjeldende kommunale reiseregulativ.
- c) Møtegodtgjørelse kommer i tillegg til fast godtgjørelse.
- d) Når ordfører trer midlertidig ut av vervet i henhold til koml § 6-2, rykker varaordføreren opp som ordfører. Når varaordfører fungerer som ordfører på full tid, sammenhengende i mer enn en uke, godtgjøres varaordfører som ordfører.

### **§ 2-5 Leder av kontrollutvalg**

Leder av kontrollutvalget godtgjøres med 1% av ordførers godtgjørelse. Møtegodtgjørelse som øvrige medlemmer.

### **§ 2-6 Kommunestyret, formannskap og kontrollutvalg**

Møtegodtgjørelse til medlemmer: 0,1% avrundet til nærmeste kr 5.

## **§ 2-7 Øvrig politisk valgte representanter**

Møtegodtgjørelse for øvrig politisk valgte representanter i råd, nemnder, utvalg og komiteer som ikke har annen godtgjørelse:

- a) For leder: 0,2% avrundet til nærmeste kr 5.
- b) For medlem: 0,1 % avrundet til nærmeste kr 5.

## **§ 2-8 Møter i tilknytning til møter**

For møter der det er tilstøtende møter med full møtegodtgjørelse, godtgjøres møtet med den laveste godtgjørelsen med 50 % av satsen.

# **Kapittel 3 Dekning av utgifter**

## **§ 3-1 Rett til dekning av utgifter og økonomisk tap**

Det er en forutsetning at folkevalgte ikke skal ha utgifter for å skjønne sitt verv.

Folkevalgte i Etnedal kommune har krav på

- a. Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse for reiser i forbindelse med vervet.
- b. Dekning av utgifter som følge av vervet, også utgifter til andre for å utføre nødvendige arbeidsoppgaver, barnepass og andre omsorgsoppgaver man i forbindelse med utførelsen av vervet ikke selv kan utføre.
- c. Erstatning for tapt inntekt som følge av vervet.

Kostnadsdekning etter andre ledd gjelder også for representanter som kommunedirektøren har oppnevnt i tråd med vedtatt delegering.

Krav etter andre ledd skal fremsettes elektronisk for politisk sekretariat så snart som mulig og senest tre måneder etter at kravet oppstod. Kravet skal dokumenteres. Krav etter andre ledd bokstav b eller c som ikke kan dokumenteres, dekkes likevel dersom utgiftene eller tapet er sannsynliggjort på annen måte.

## **§ 3-2 Tapt arbeidsfortjeneste**

Ved dokumentert tap godtgjøres lønsmottakere for faktisk tapt arbeidsfortjeneste, men ikke utover 0,6 % av ordførers godtgjøring per møtedag inkludert feriegodtgjørelse. Som dokumentasjon godkjennes erklæring fra arbeidsgiver for trekk i lønn eller kvittering for utgifter til stedfortreder, attestert av arbeidsgiver.

Selvstendig næringsdrivende godtgjøres med inntil 0,6% av ordførerens godtgjøring per møtedag. Tap per dag blir utregnet etter brutto årsinntekt dividert med 260 dager. Grunnlaget for beregninger er likningsutskrift. I særskilte tilfeller kan grunnlaget beregnes etter levering av egenerklæring med utregning av inntektstap.

Kommunedirektør skal godkjenne framlagt dokumentasjon på beregnet grunnlag for tapt arbeidsfortjeneste.

Kapitalinntekter, inntekt av bolig og annen fast eiendom og møtegodtgjørelse som politisk valg ombud skal ikke medregnes i grunnlaget for beregningen.

### **§ 3-3 Udokumenterte tap etter egenerklæring**

For udokumentert tap, men etter egenerklæring fra selvstendig næringsdrivende, studenter, hjemmевærende og arbeidsløse som ikke kan fremlegge nødvendig dokumentasjon for tap i inntekt gjelder følgende: Ved udokumentert tap godtgjøres etter egenerklæring 0,03 % per time, men ikke utover 0,2 % av ordførers godtgjøring per møtedag.

### **§ 3-4 Refusjon til utgifter til omsorgsoppgaver**

Folkevalgte kan få dekket utgifter til barnepass eller andre omsorgsoppgaver i forbindelse med pliktig deltakelse i offentlige verv. Utgifter til barnepass kan dekkes for barn opp til 12 år.

Faktiske utgifter refunderes, begrenset oppad til 0,1 %. Utgiftene må dokumenteres.

### **§ 3-5 Dekning av andre utgifter**

Andre utgifter enn de som dekkes etter §§ 3-1 til 3-4 og som representanten har fått i forbindelse med vervet, kan søkes dekket dersom de kan sannsynliggjøres og dokumenteres.

## **Kapittel 4 Ettergodtgjøring**

### **§ 4-1 Ettergodtgjøring for folkevalgt som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse**

Ettergodtgjøring reguleres av kommuneloven § 8-6.

Ettergodtgjøring kan etter søknad utbetales i inntil 3 måneder fra tidspunkt for fratredelse.

Dersom den folkevalgte trer inn i ny lønnet stilling i perioden vedkommende mottar ettergodtgjøring, faller godtgjøringen bort fra tidspunkt for inntreden i ny stilling.

## **Kapittel 5 Forsikring og utstyr**

### **§ 5-1 Forsikring**

Ordfører og andre heltidspolitikere omfattes av kommunens gruppelevs-, yrkesskade- og ulykkesforsikring.

## **§ 5-2 Utstyr**

Kommunestyrets medlemmer og første vara for partier med mer enn to representanter, samt kontrollutvalgets medlemmer får et nettbrett med omslag til disposisjon for kommunestyreperioden.

## **Kapittel 6 Ikrafttredelse**

### **§ 6-1 Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft 1. desember 2024